



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 67 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга
192174, Санкт-Петербург, ул. Шелгунова, д. 20, литер Р; т. 362-20-07
ИНН/КПП 7811066164/781101001 ОГРН 1037825022509**

ПРИКАЗ

01.09.2025 г.

№ 103

**«Об организации питания
в 2025-2026 учебном году»**

В целях организации питания в ГБДОУ детском саду № 67 Невского района Санкт-Петербурга, повышения ответственности сотрудников за жизнь и здоровье детей, в соответствии с законодательством РФ, нормативными и локальными актами, действующими требованиями и нормами, установленной нормативно-технической документацией:

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения»
- Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Сан-ПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Приказом Минздравсоцразвития России №213н и Минобрнауки России №178 от 11.03.2012г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»
- Уставом ГБДОУ
- «Положением об организации питания воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 67 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга»
- «Положением о Комиссии по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 67 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга»
- «Положением о производственном контроле за организацией и качеством питания в ДОУ Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 67 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2025 г. следующие локальные акты по питанию:
 - «Положение об организации питания воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 67 общеразвивающего

вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга»

- «Положение о Комиссии по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 67 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга»
 - «Положение о производственном контроле за организацией и качеством питания в ДООУ Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 67 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга»
 - Инструкцию по осуществлению входного контроля поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов
2. Всем сотрудникам в своей работе руководствоваться законодательством РФ, нормативными и локальными актами.
3. Организовать питание детей в Образовательном учреждении в соответствии с нормативным и локальными актами ГБДОУ детский сад № 67 Невского района Санкт-Петербурга, действующими требованиями и нормами;
4. Организовать 4-разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, «уплотненный полдник») в ОУ в соответствии с циклическим десятидневным меню, утвержденным начальником Управления Социального питания А. В. Барабанщиковым 04.02.2021 с изменениями УСП от 08.2023 г.
- ✓ циклическое десятидневное меню для организации питания детей в возрасте от 1 до 3 лет, посещающих с 12 часовым пребыванием дошкольные образовательные учреждения, в соответствии с физиологическими нормами потребления продуктов питания
 - ✓ циклическое десятидневное меню для организации питания детей в возрасте от 3 до 7 лет, посещающих с 12 часовым пребыванием дошкольные образовательные учреждения, в соответствии с физиологическими нормами потребления продуктов питания
5. Организовать (по необходимости) щадящее питание для детей, нуждающихся в таковом по медицинским показаниям. С этой целью:
- ✓ Медицинской сестре оформить список детей-аллергиков по факту получения справки врача-аллерголога от родителя,
 - ✓ подать данный список на пищеблок и группы,
 - ✓ воспитателям и помощникам воспитателя организовать питание детей в соответствии со списком,
 - ✓ ответственному по питанию осуществлять постоянный контроль за питанием детей, находящихся на гипоаллергенной диете.
6. С 01.09.2025 назначить ответственным за организацию питания в ГБДОУ детском саду № 67 Невского района Кузмину Н. С. (заведующего хозяйством). На время длительного отсутствия Кузьминой Н.С., ответственность за организацию питания в ГБДОУ беру на себя.
6. Заведующему обеспечить:
- утверждение, согласование и подписание необходимой документации по питанию,
 - учет питающихся детей,
 - систематический контроль соответствия фактических натуральной и денежной норм питания питающихся требованиям законодательства,

- исполнение контрактов по поставке продуктов питания
7. Возложить ответственность на заведующего хозяйством Кузьминой Н. С. за:
 - ✓ контроль маркировки посуды, инвентаря в группах;
 - ✓ контроль за соблюдением санитарных правил при содержании пищеблока, групповых помещений;
 - ✓ осмотр сотрудников, связанных с раздачей пищи, ежедневно с занесением результатов в журнал здоровья;
 - ✓ организацию и контроль питьевого режима;
 - ✓ контроль за выполнением сотрудниками должностных инструкций, инструкций по охране труда;
 - ✓ исправную работу технологического оборудования пищеблока.
 8. Квадрициус И. Н. (повара) назначить ответственной за снятие, правильность отбора и хранения суточных проб на пищеблоке на 2025-2026 учебный год. На время отсутствия Квадрициус И. Н. ответственность возложить на повара Виноградову Ю. В.
 9. Возложить ответственность за организацию питьевого режима и питания в группе на воспитателей и помощников воспитателя.
 10. Воспитателям:
 - ✓ работать в соответствии с должностной инструкцией, инструкциями по охране труда, требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - ✓ совместно с помощником воспитателя нести персональную ответственность за организацию питания в группе в соответствии с режимом дня, с учетом питания детей-аллергиков (список за подписью врача вывешивается в группе);
 - ✓ создавать условия для формирования культурно-гигиенических навыков поведения за столом.
 11. Помощникам воспитателя:
 - ✓ работать в соответствии с должностной инструкцией, инструкциями по охране труда, требованиями СанПиН и СП, получать пищу с пищеблока согласно утвержденному графику,
 - ✓ совместно с воспитателем нести персональную ответственность за организацию питания в группе в соответствии с режимом дня, с учетом питания детей-аллергиков (список за подписью врача вывешивается в группе);
 - ✓ осуществлять доставку пищи от пищеблока до групповой в специально выделенных промаркированных закрытых емкостях;
 - ✓ нести ответственность за количество одновременно используемой столовой посуды и приборов (должно соответствовать списочному составу детей в группе);
 - ✓ мыть и хранить столовую посуду для персонала в буфетной групповой ячейки отдельно от столовой посуды, предназначенной для детей;
 - ✓ не допускать использования посуды с отбитыми краями, трещинами, сколами, деформированной, с поврежденной эмалью. В случае обнаружения посуды с дефектами, сдавать ее заведующему хозяйством;
 - ✓ собирать пищевые отходы в группе в промаркированные ведра или специальную тару с крышками, очистку которых проводить по мере заполнения их не более чем на 2/3 объема,
 - ✓ столы в групповых помещениях промывать горячей водой с мылом до и после каждого приема пищи специальной ветошью, которую стирать, просушивать и

хранить в сухом виде в специальной промаркированной посуде с крышкой или использовать одноразовую ветошь;

- ✓ пользоваться фартуком, колпаком или косынкой для раздачи пищи, фартуком для мытья посуды при организации питания детей;
- ✓ соблюдать гигиену питания и сервировку стола;
- ✓ горячее питание раскладывать в отсутствие детей;
- ✓ соблюдать организацию питьевого режима;
- ✓ создавать условия для формирования культурно-гигиенических навыков поведения за столом.

13. За нарушение данного Приказа сотрудники несут персональную ответственность.

14. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ № 67



О. А. Головина

С приказом ознакомлены:

Н. С. Кузьмина

И. Н. Квадрициус

Ю. В. Виноградова